ENVIRONNEMENT

. Généralités	
A- La page de démarrageB- L'écran principal	2
C- La barre d'état	
D- Utiliser les règles.	
E- Utiliser la grille	
F- Utiliser les repères. G- Modifier le zoom	
1.2 Les panneaux	6
A- Gérer les panneaux	6
B- Le panneau Insertion	7
C- Le panneau Propriétés	
D- Le panneau Fichiers	8
E- Le panneau Historique	8
SITE LOCAL	
2.1 Définir le site local et distant	10
A- Créer le nouveau site	
B- Définir les paramètres avancés	
C- Enregistrer les fichiers	14
2.2 La gestion des sites et des fichiers	15
A- Gérer les sites	15
B- Accéder à un site	
C- Gérer les fichiers/dossiers d'un site	16
2.3 L'affichage des pages	16
A- Choisir les navigateurs	

	B- Afficher la page dans un navigateur	17
	C- Modifier le mode d'affichage	18
	D- Utiliser le mode d'affichage en direct	19
	E- Inspecter la page	20
	F- Afficher les propriétés des boîtes	20
	G- Afficher le site pour les différents écrans	21
FE	EUILLES DE STYLE	
3.1	L'utilisation de feuilles de style dans la page	24
	A- Généralités	24
	B- Créer des styles dans le document actif	25
	C- Appliquer/annuler un style	26
	D- Modifier un style	26
	E- Supprimer un style	28
3.2	La création de feuilles de style externes	28
	A- Créer un fichier .CSS	28
	B- Lier un fichier CSS à une page HTML	
Ρ /	AGES WEB	
1.1	La création d'une page web	31
	A- Créer une nouvelle page web	31
	B- Attribuer un titre à une page web	31
1.2	La mise en forme des pages avec les feuilles de style.	32
	A- Définir un arrière-plan	
	B- Définir la mise en forme par défaut des caractères	
	C- Définir les marges et le remplissage	33

TEXTE

5.1 L	_'insertion du texte	34
	A- Les principes généraux B- Utiliser des en-têtes	36
	C- Utiliser les paragraphes	
	D- Utiliser les citations de paragraphe.	
	E- Utiliser le texte pré-formaté F- Utiliser les listes	
	G- Les autres possibilités d'insertion de texte	
5.2 L	L'édition de texte	40
	A- Rechercher et remplacer du texte B- Vérifier l'orthographe	
5.3 I	La mise en forme des caractères	. 42
	A- La mise en forme avec les styles classiques	
5.4 L	_a mise en forme CSS des textes	48
	A- Les sélecteurs utilisables B- Créer un style CSS	
TAI	BLEAUX	
6.1 L	_a création d'un tableau	53
	A- Créer un tableau	53
	B- Sélectionner les cellules d'un tableau	
6.2 L	∟a structure d'un tableau	55
	A- Ajouter/supprimer des lignes/colonnes	55
	B- Fusionner/fractionner des cellules	
	C- Trier un tableau	56

6.3	La mise en forme CSS des tableaux	57
	A- Mettre en forme le tableau B- Mettre en forme la légende C- Mettre en forme des cellules	
IM	AGES	
7.1	L'insertion d'une image	60
	A- Les chemins d'accès aux images B- Insérer une image C- Insérer une image au format Photoshop	61
7.2	La modification d'une image	64
	A- Modifier une image provenant de Photoshop. B- Modifier les propriétés d'une image	
7.3	La mise en forme CSS des images	65
	A- Positionner une image en utilisant le flottement B- Modifier les marges et les bordures d'une image C- Modifier les propriétés à l'aide du panneau Styles CSS	66
FC	DRMULAIRES	
8.1	La création d'un formulaire	67
	A- Créer un formulaire B- Insérer une zone de saisie C- Insérer une case à cocher ou un bouton radio D- Définir les attributs d'accessibilité E- Insérer un groupe de boutons radio ou de cases à cocher F- Insérer un menu déroulant	
	G- Insérer une liste	

H- Créer un ensemble de champs	
I- Insérer un champ masqué	
J- Insérer des boutons d'envoi et d'annulation	
8.2 Les widgets Spry	
A- Insérer le widget Spry : Validation Spry de champ de texte	74
B- Insérer un widget Spry : Validation Spry de zone de texte	
C- Insérer un widget Spry : Validation Spry de case à cocher	
D- Insérer un widget Spry : Validation Spry de sélection	
E- Le widget Spry Validation Spry de mot de passe	
F- Le widget Spry Validation Spry de confirmation	80
8.3 La mise en forme CSS des formulaires	81
A- Modifier la mise en forme des objets du formulaire	
B- Modifier la mise en forme de l'élément présélectionné d'un menu	
C- Modifier la mise en forme des widgets Spry	
D- Modifier la mise en forme des messages d'erreur des widgets Spry	en utilisant le
panneau Propriétés	
LIENS	
9.1 La création de liens	84
A- Types de liens	
B- Créer un lien dans une page	
C- Créer un lien vers une autre page	
D- Créer et modifier une liste déroulante de liens	
E- Créer des liens externes	
F- Créer des liens sur des images	
G- Insérer une barre de menus Spry	89
9.2 La vérification des liens	91
A- Vérifier les liens	
B- Mettre à jour le cache du site	

	C- Gérer les liens	
9.3	La mise en forme CSS des liens textuels	93
	A- Créer des styles dédiés aux liens	
	B- Vider le cache des navigateurs	
	C- Modifier la mise en forme des menus Spry	94
OE	BJETS	
10.1	1 L'insertion d'objets	95
	A- Définir les éditeurs externes	
	B- Insérer une animation Flash	
	C- Insérer une vidéo Flash	
	D- Insérer un objet Fireworks	
	E- Insérer un autre média	
	F- Insérer des scripts	97
10.2	2 Les composants d'interface Spry	98
	A- Le panneau réductible	
	B- L'accordéon B- L'a	
	C- Le panneau à onglets Spry	
	D- L'info-bulle	
	E- Les widgets Ajax	
10.3	3 Les bibliothèques d'actifs	105
	A- Insérer un actif de la bibliothèque dans une page	
	B- Gérer les Favoris	
	C- Gérer les actifs de la bibliothèque	
	D- Créer et modifier un modèle	
	E- Utiliser un modèle	

BOÎTES DIV

11.1 La création et l'utilisation d'éléments PA	
A- Généralités B- Créer et formater un élément PA C- Sélectionner un élément PA D- Gérer les éléments PA	111 112
11.2 La création et l'utilisation des balises DIV	
A- Insérer une balise DIV B- Insérer une boîte flottante C- Modifier le style CSS des boîtes DIV D- Utiliser les modèles de mise en page prédéfinis	115
CODE HTML	
12.1 Le code HTML	117
A- Utiliser la référence HTML B- Visualiser le code utilisé pour la mise en forme d'un élément	
12.2 La validation et l'optimisation du code HTML	118
A- Paramétrer les corrections. B- Nettoyer le code source. C- Vérifier la compatibilité du code en fonction des navigateurs. D- Convertir au format XHTML E- Les nouveaux standards.	
PUBLICATION DU SITE	
13.1 La gestion du site	126
A- Insérer des méta-informations B- Paramétrer les préférences du serveur C- Afficher les fichiers locaux et distants	128

13.2 La publication et la maintenance du site	
A- Publier le site	
B- Mettre le site à jour	
C- Retrouver des fichiers	
D- Créer un rapport de site	134
Index thématique	135